

# МКОУ «Ситниковская СОШ»

## Приказ

10.09.2025

№82/1/1

### с.Ситниково

#### **О назначении ответственных лиц по работе с ИПРА (индивидуальной программой реабилитации и абилитации) ребенка-инвалида**

В целях реализации приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации (ИПРА) ребенка-инвалида инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медикосоциальной экспертизы»

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Бондаренко Наталью Сергеевну, социального педагога, назначить ответственным лицом за работу с детьми-инвалидами и реализацию перечня мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации инвалидов (ИПРА) в МКОУ «Ситниковская СОШ»;

2. Ответственному лицу:

- организовать работу с детьми-инвалидами в соответствии с действующими нормативными документами и инструкциями;
- обеспечить учет рекомендаций ИПРА ребенка-инвалида при составлении образовательной программы, создании специальных условий;
- обеспечить информирование родителей (законных представителей), в установленной порядке форме, о мероприятиях, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида консультирование родителей (законных представителей) по вопросам реализации программы мероприятий ИПРА;
- обеспечить ведение текущей и отчетной документации по передаче, приему и хранению выписок ИПРА ребенка-инвалида, а также хранение и обеспечение доступа к информации, при разработке перечня мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-инвалида.

3. Бондаренко Н.С., социального педагога, назначить ответственным лицом за регистрацию входящих документов по работе с детьми-инвалидами и перечня мероприятий ИПРА, а также передачу входящей документации ответственным лицам.

4. Возложить персональную ответственность на Бондаренко Н.С. за обеспечение соблюдения конфиденциальности при сборе, передаче и хранении персональных данных о детях-инвалидах. Обо всех нарушениях, угрозах информационной безопасности, в том числе

законодательства по защите

персональных данных, незамедлительно докладывать директору ОУ, принимая адекватные экстренные меры безопасности.

5. Каела Н.А., администратору сайта ОУ, опубликовать настоящий приказ на сайте школы.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



Оводова Н.В.